



Municipalidad Distrital
Uchumayo

Resolución de Alcaldía N° 119-2016-MDU

000036

Uchumayo, 31 de octubre del 2016

VISTO

Lo dispuesto por el titular del Pliego y el Informe N° 240-2016/MDU-A-GM-GPP, emitido por la Gerente de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Uchumayo.

CONSIDERANDO

Que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 194 de la Constitución Política del Estado y su modificatoria - Ley N° 28607 de Reforma Constitucional, las municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local que tiene autonomía Política, Económica y Administrativa en los asuntos de su competencia, igualmente, el art. 195° sostiene que los gobiernos locales promueve el desarrollo y la economía local y la prestación de los servicios de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y regionales de desarrollo

Que, de acuerdo al artículo 37° de la Ley N° 27444- Ley de Procedimiento Administrativo General dispone que "Para aquellos servicios que no sean prestados en exclusividad, las entidades a través de Resolución del titular del pliego establecerán los requisitos y costos correspondientes a los mismos, los cuales deberán de ser debidamente difundidos para que sean de público conocimiento";

Que el Texto Único de Servicios No Exclusivos (TUSNE), Documento de Gestión descriptivo y de sistematización normativa, que contiene en detalle los servicios no exclusivos y sus costos, Servicios No Exclusivos que suelen ser requeridos por el administrado a las municipalidades, aun cuando tiene la posibilidad de obtenerlos acudiendo a otro lugar o dependencia, público o privado.

Que, el proyecto de TUSNE presentado, cuenta con las hojas de coordinación e informes de la Gerencia de Administración Tributaria, Gerencia de Desarrollo Social y Económico, Registro Civil, Gerencia de Gestión Ambiental y Servicios Públicos y la Gerencia de Desarrollo Urbano, donde han indicado el servicio que brinda cada Gerencia, los requisitos el plazos de atención y los costos de cada servicio, motivo por el cual mediante el Informe N° 240-2016/MDU-A-GM-GPP, emitido por la Gerente de Planeamiento y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Uchumayo, nos solicita que el despacho de alcaldía emita el acto administrativo aprobando el TUSNE de la Municipalidad distrital de Uchumayo.

Que, según la Ley N° 29151- Ley General del Sistema Nacional de Bienes Nacionales, cuyo reglamento, ha sido aprobado mediante D.S. N° 007-2008-VIVIENDA y sus modificatorias, señala que las entidades públicas pueden alquilar o arrendar bienes del estado de uso público, sin alterar el principio de subsidiaridad, para ello en necesario contar con un instrumento de gestión, es decir el Texto Único de Servicios No Exclusivos - TUSNE;

Que, el Proyecto de TUSNE presentado contiene la justificación técnica, con la identificación de Servicios no Exclusivos que la Municipalidad brinda, los costos de los mismos, los requisitos, los plazos en los que incurre para brindarlos;

Que, el artículo 2° del D.S. 088-2001-PCM, establece "el Titular de la entidad mediante Resolución establecerá la descripción clara y precisa de los bienes y/o servicios que son objeto de comercialización por parte de la Entidad, las condiciones y limitaciones para su comercialización si las hubiera el monto del precio expresado en porcentaje de la UIT y su forma de pago...";

Que, mediante Decreto Supremo 353-2016-EF se estableció el nuevo valor de la Unidad Impositiva Tributaria -UIT para el año 2017, cuyo importe es de S/. 4,050.00 (Cuatro mil cincuenta con 00/100 soles)

Que en uso de las facultades conferidas en el numeral 6) artículo 20 de la Ley N° 27972- Ley Orgánica de Municipalidades, y el artículo 37° de la Ley N° 27444- Ley de Procedimiento Administrativo General.

SE RESUELVE

ARTICULO PRIMERO.- APROBAR, el TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE de la Municipalidad Distrital de Uchumayo, con un total de 26 servicios no exclusivos que como anexo forman parte de la presente.

ARTICULO SEGUNDO: ENCARGAR a la Gerencia de Administración Tributaria, Gerencia de Gestión Ambiental y Servicios Públicos, Gerencia de Desarrollo Social y Económico, Gerencia de Administración, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; la implementación de las acciones que corresponden para su cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución.

ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR, a la oficina de Secretaria General la difusión de la presente Resolución y la publicación en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Uchumayo

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
UCHUMAYO

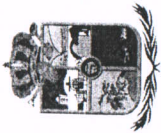
Abg. Yessiani R. Sánchez Merma
SECRETARIO GENERAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO

Abg. Gilmar H. Luna Boyer
ALCALDE

- Urb. El Carmen, calle Sánchez Cerro Mz. G s/n - Congata / Telfs: 411241 / 411328
- Plaza Salaverry N° 100 - Uchumayo / Tellefax: 493014
- www.muniuchumayo.gob.pe

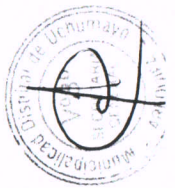
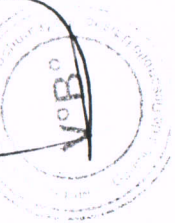
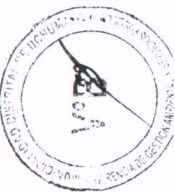
UCHUMAYO
Mejorando tu Calidad de Vida



TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO

000011

Nº de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
RENTAS						
1	USO DE ESPACIOS PARA COLOCAR JUEGOS INFANTILES (Hasta 10 juegos) BASE LEGAL Art. 50 de la Ley N° 27972 Nota: Si excede los 10 juegos adicional S/. 15 por cada uno	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud Copia simple de DNI Croquis de ubicación Recibo de pago de derechos por 10 días 	3.21	130.00	Quincenal	3 días hábiles
2	AUTORIZACION PARA FUNCIONAMIENTO DE TODO TIPO DE PUESTOS DE VENTA Y KIOSKOS Art. 83° de la Ley N° 27972	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud Copia simple de DNI Compromiso de no transferencia de Kiosco Constancia simple de aceptación de uso de frontis para instalar Kiosko Croquis de ubicación de Kiosco Copia de carnet de Sanidad (opcional a la venta de comida) Recibo de pago dederechos 	1.24	50.20	6 MESES	7 Días
3	AUTORIZACION PARA USO DE VIA ALTERNA DEL PEAJE (Por 90 días) BASE LEGAL	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud Copia simple de DNI Recibo de pago de derechos por 03 meses Copia de la Tarjeta de propiedad del vehiculo Copia del formulario de Impuesto Predial de ser contribuyente del distrito Una fotografia Nota: Para las personas con DNI del distrito	0.74	30 00	3 MESES	7 días hábiles
4	AUTORIZACION PARA INSTALACION DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD, ANUNCIOS PROPAGANDA, ELEMENTOS DE PUBLICIDAD ANUAL, ADOSADOS, BANNERS, BANDERIFORMES A LA PARED, AL TECHO O SIMILARES Son elementos de publicidad ubicados en espacios publicos y apoyados en propiedad en propiedad privada	<ol style="list-style-type: none"> Solicitud dirigida al Alcalde. Adjuntar copia del DNI del interesado Copia de escritura de constitución, copia del DNI del representante legal y vigencia de poder en caso de persona jurídica. Documento en el cual conste el texto suscrito por el propietario del bien de dominio privado que autoriza la ubicación del elemento de publicidad. Copia del acta de la junta o Asamblea de la Junta de propietarios en la que la Mitad 	0.25	10.00	ANUAL	15 DIAS

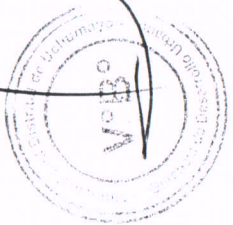
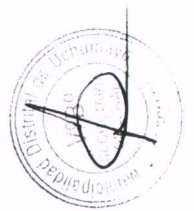




**TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO**

000010

Nº de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
	<p>BASE LEGAL</p> <p>Art. 56 de la Ley N° 27972 Art. 37° Ley N° 27444</p>	<p>mas uno de los propietarios autorizan la instalacion del elemento de publicidad, en caso de bienes sujetos a propiedad exclusiva con areas comunes. Si no existe asamblea de propietarios podra presentarse documento de autorizacion suscrito por la mitad mas uno de Los propietarios.</p> <p>6. Plano de ubicacion con coordenadas UTM, escala 1/50000 1/250 y esquema de localizacion a escala 1/5000.</p> <p>Se indicara la escala de la arista mas saliente del panel y del eje de la base, al borde exterior de la pista.</p> <p>Debe adjuntar el archivo digital del plano.</p> <p>7. Plano de instalaciones electricas, a escalas conveniente, refrendado por ingeniero Electrico o Mecanico-Electrico.</p> <p>En caso de elementos luminosos o iluminados que superen los 12m2 (presentar constancia de habilidad en caso de elementos luminosos o iluminados).</p> <p>8. Fotografia en la cual se debe apreciar el entorno urbano y del bien urbano o edificacion donde se colocara el elemento de publicidad.</p> <p>9. Fotomontaje o posición virtual del anuncio o aviso publicitario para el cual se solicita la autorizacion, en el cual se debe apreciar el entorno urbano y el bien donde se instalara.</p> <p>Pago por:</p> <p>10. Recibo de pago por derechos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Globo Aeroestatico - Panel** - Paleta - Banner - Banderola - Posteras x unidad 	<p>45.06</p> <p>22.22</p> <p>7.41</p> <p>3.70</p> <p>2.47</p> <p>0.24</p>	<p>1825.00</p> <p>900.00</p> <p>300.00</p> <p>150.00</p> <p>100.00</p> <p>10.00</p>	<p>1 AÑO</p>	<p>15 dias</p>

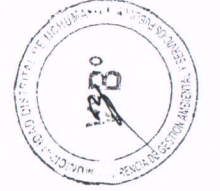
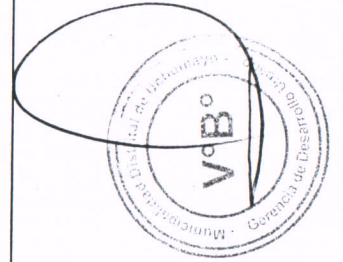
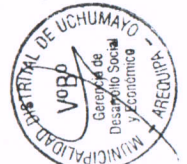
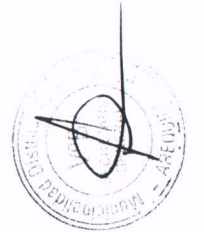


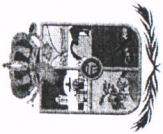


**TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO**

Nº de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
5	ALQUILER DE ESPACIOS PUBLICOS PARA COLOCAR ANUNCIOS PUBLICITARIOS (PARADEROS) X 5 mt2	1.- Solicitud Dirigida al Alcalde 2.- Copia Simple de DNI del Representante Legal 3.- Croquis de Ubicación de Espacio Publico Libre 4.- Copia de Recibo de Pago a Derechos 5.- Copia Fotografica (reducida) del Panel Publicitario a Colocarse	0.74	30.00	1 MES	7 Dias Habiles
6	ALQUILER DE ESPACIOS PUBLICOS PARA GRABACION DE COMERCIALES, VIDEOS MUSICALES, TOMAS FOTOGRAFICAS PUBLICITARIAS Y SIMILARES	1.- Solicitud Dirigida al Alcalde 2.- Copia Simple de DNI del Representante Legal 3.- Croquis de Ubicación de Espacio Publico Libre 4.- Copia de Recibo de Pago a Derechos 5.- Copia Fotografica (reducida) del Panel Publicitario a Colocarse	12.35	500.00		3 DIAS
7	REPRODUCCION DE COPIAS SIMPLES DE ACCESO A LA INFORMACION Y OTRAS TRAMITES ADMINISTRATIVOS	1.- Recibo de pago de copia por folio	0.00	0.10		

000009

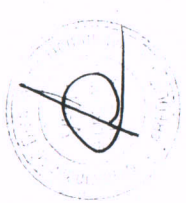
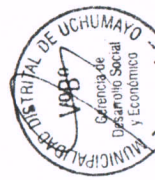
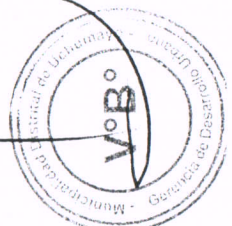
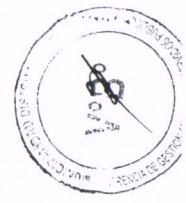


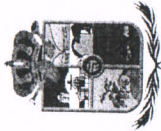


**TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO**

000008

N° de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
8	GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y SERVICIOS PUBLICOS USO O ALQUILER DE BIENES DE PROPIEDAD MUNICIPAL BASE LEGAL Art. 56 de la Ley N° 27972	1. Solicitud 2. Copia Recibo de pago derechos 2.1. AUDITORIO PALACIO MUNICIPAL - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs.) - Noche (18.00 Hrs - 22.00 Hrs) 2.2. COLISEO MUNICIPAL CONGATA - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs.) - Noche (18.00 Hrs - 22.00 Hrs) EXCLUSIVIDAD/EVENTO/DIA 8:00 am. a 18:00 hrs. 2.3. LOZA COLISEO MUNICIPAL CONGATA - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs.) x Hora - Noche (18.00 Hrs - 22.00 Hrs) x Hora 2.4. ESTADIO MUNICIPAL "SEGUNDO CALDERON CHAVEZ" - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs.) x Hora EXCLUSIVIDAD/EVENTO/DIA 8:00 am. a 18:00 hrs. 2.5. ESTADIO LA ESTACION - UCHUMAYO - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs.) x Hora EXCLUSIVIDAD/EVENTO/DIA 8:00 am. a 18:00 hrs. 2.6. ESTADIO NAZARENO - CERRO VERDE - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs.) x Hora EXCLUSIVIDAD/EVENTO/DIA 8:00 am. a 18:00 hrs. 2.7. ESTADIO EL CURAL - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs.) x Hora EXCLUSIVIDAD/EVENTO/DIA 8:00 am. a 18:00 hrs. 2.8. LOZA DE GRASS SINTETICO DEL CHIAT (Conjunto Habitacional Ignacio Alvarez Thomas) - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs) x Hora - Noche (18.00 Hrs - 22.00 Hrs) x Hora EXCLUSIVIDAD/EVENTO/DIA 8:00 am. a 18:00 hrs.	1.23 1.98 2.47 3.21 17.28 0.74 1.23 2.47 24.69 1.98 19.75 1.98 19.75 1.73 14.81 1.23 1.73 9.88	50.00 80.00 100.00 130.00 700.00 30.00 50.00 100.00 1000.00 80.00 800.00 80.00 800.00 70.00 600.00 50.00 70.00 400.00		

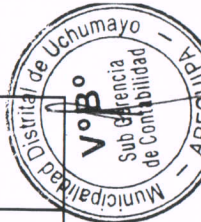




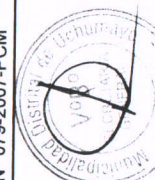
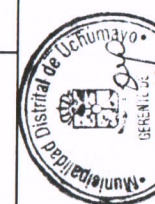
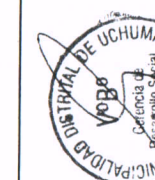
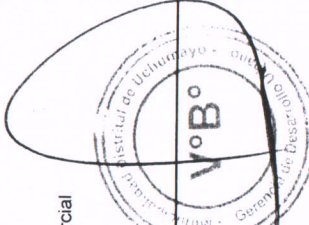
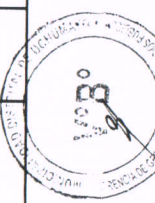
**TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO**

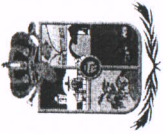
N° de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
9	CERTIFICADO DOMICILIARIO BASE LEGAL Ley N° 27972 D.S. N° 156-2004-EF	4.5. Parque del Ajedrez - Dia (8.00 Hrs - 18.00 Hrs.) - Noche (18.00 Hrs - 22.00 Hrs) EXCLUSIVIDAD/EVENTO/DIA 8:00 am. a 18:00 hrs.	1.23	50.00		
			1.73	70.00		
			6.17	250.00		
		5. SERVICIOS HIGIENICOS	0.01	0.50		
		6. GIMNASIO	0.05	2.00		
			1.23	50.00		
10	EMPADRONAMIENTO DE CANES BASE LEGAL Art. 83° Ley N° 27972 Ley N° 27596 D.S. N° 06-20012-SA	1. Solicitud				3 DIAS
		2. Copia simple de DNI				
		3. Croquis de Ubicación				
11	CARNET DE SANIDAD BASE LEGAL Art. 69° y 83° Ley N° 27972 Art 68° D S N° 156-2004-EF Art. 44° Ley N° 27444 Art. 9° Ley N° 29060 Art. 1° y 10° D.S. N° 079-2007-PCM	4. Copia de recibo de Derechos	0.59	23.90		
		1. Solicitud				
		2. Copia simple de DNI				
		3. Carnet de Vacunas				
		4. Copia de recibo de Derechos	0.37	15.00		3 DIAS
		1. Solicitud				
		2. Copia simple de DNI				
		3. Croquis de Ubicación de la Actividad Comercial				
		4. Copia de recibo de Derechos	0.37	15.00		

000000



[Handwritten signature]



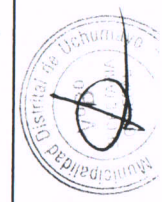
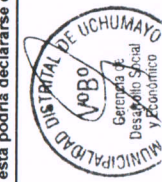
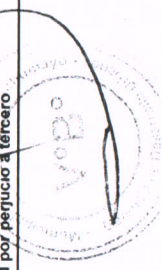
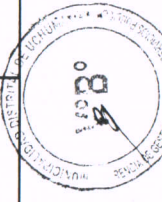
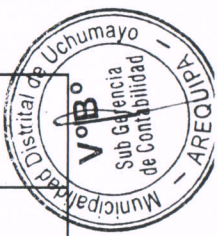


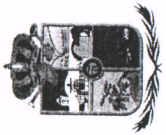
**TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO**

000005

Nº de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
12	DESARROLLO URBANO Y RURAL ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA	1.- Solicitud 2.- Copia DNI 3.- Partida Registral y/o Titulo de Propiedad 4.- Recibo de Pago por derechos de Alquiler - CARGADOR FRONTAL Maquina Seca (x Hora) - RETROEXCAVADORA (X HORA) - TANQUE CISTERNA PO RHOA - VOLQUETE GDE CAP. 15 M3 - CISTERNA Nota: Para el alquiler del sistema y volquete coordinar con la Gerencia de Servicios Comunales.	4.94 6.17 1.73 3.70	200.00 250.00 70.00 150.00	POR HORA	3 dias habiles
13	AUTORIZACION PARA EXTRACCION DE MATERIALES NO METALICOS DE ALVEOS Y OTROS AFINES	1.- Solicitud dirigida al Alcalde 2.- Documento Nacional de Identidad o Carnet de Extranjeria 3.- Copia de Ficha URC o ficha CIR 4.- Memoria descriptiva (especificando el Material a Extraer y el volumen en m3, indicando el cause y zona de extraccion asi como puntos de accesos y salida del cauce, todo ello expresado en coordenadas UTM, del mismo modo la Ruta de Acceso y Acopio del Material a Extraer) 5.- Planos a escala 1/5000 en coordenadas UTM de los aspectos mencionados en el inciso anterior 6.- Ubicacion de las instalaciones de clasificacion y acopio si las hubiere 7.- Sistema de extraccion y características de la maquinaria a ser utilizada 8.- Pago por derecho de extraccion por M3 x S/ 6.00 9.- Plazo de extraccion solicitado 10.- Certificado CIRA del INC, según sea el caso 11.- Certificado de Defensa Civil 12.- Estudio de Impacto Ambiental o la Declaracion de Impacto Ambiental (debidamente Aprobada por el Area de Medio Ambiente, la Gerencia de Servicios Comunales) 13.- Informe vinculante APROBATORIO de la Autoridad Nacional del Agua (indicando la longitud de la quebrada o alveo y su respectiva faja marginal a extraer) 14.- Pago de derechos administrativos NOTA: La autorizacion no podra ser superpuesta a una Concesion Minera Metalica o no Metalica y se debera de respetar el bienestar de los Predios Calidantes (urbanos y rurales caso contrario esta podria declararse en Nulidad por perjuicio a Tercero	2.47	100.00		

BASE LEGAL
Art. 56 de la Ley Nº 27972
Art. 37º Ley 27444

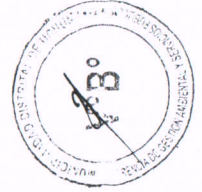
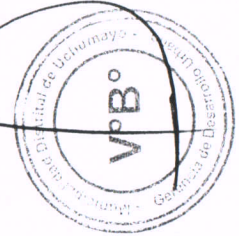
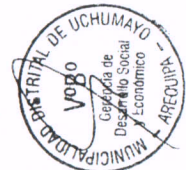
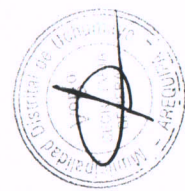




**TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO**

Nº de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
14	EXCAVACION DE ZANJA EN LA VIA PUBLICA BASE LEGAL Art. 56 de la Ley N° 27972 Art. 37° Ley N° 27444	- Recibo por pago de seguridad peatonal, desvío vehicular y otros afines Por cada metro lineal a) Tierra (emboquillado) b) Carpeta Asfáltica c) Loza de Cemento Nota: - La obstrucción de via tiene un intervalo de tiempo maximo 10 dias	0.37 0.99 0.62	15.00 40.00 25.00		
15	AUTORIZACION PARA BOTADERO DE ESCOMBROS O RELLENOS BASE LEGAL Art. 56 de la Ley N° 27972 Art. 37° Ley N° 27444	1.- Solicitud presentada por el titular del predio 2.- Copia simple de DNI 3.- Recibo de pago de derechos - metro cubico	0.07	3.00		
16	AUTORIZACION PARA MOVIMIENTO DE TIERRAS (Terrenos agrícolas y Urbanos) BASE LEGAL Art. 56 de la Ley N° 27972 Art. 37° Ley N° 27444	1.- Solicitud presentada por el titular del predio 2.- Copia simple de DNI 3.- Recibo de pago de derechos 4.- Copia Registral o Título de Propiedad 5. Croquis de ubicación del lugar, indicando horas de trabajo y cantidad de tierras a mover. 6.- Inspeccion ocular por un funcionario de la MDU de GDUR De 0.00 m2 Hasta 500 m2 De 500 m2 Hasta 1000 m2 De 1000 m2 a mas	2.47 3.70 6.17	100.00 150.00 250.00		

7000004

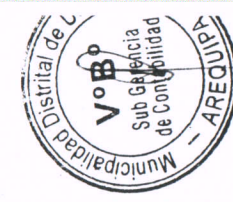
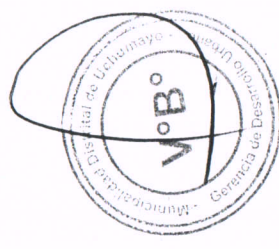
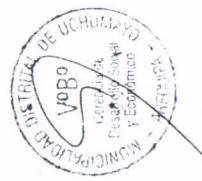
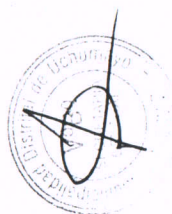




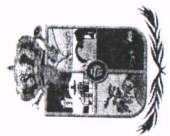
**TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO**

Nº de Orden	DENOMINACION DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
17	INSTALACION O REUBICACION DE POSTES DE LUZ, TELEFONIA, TV CABLE, FIBRA OPTICA Y/O SIMILARES BASE LEGAL Art. 44 de la Ley N° 27444 Art. 79° Ley N° 27972 Art. 9° Ley N° 29060 Art. 9° Ley N° 29476 Art. 68° D.S. N° 156-2004-EF Art. 1°, 10° D.S. N° 079-2007-PCM Art. 1° y 2° D.S. N° 003-2010-VIV	1.- Solicitud 2.- Plano de Ubicacion 3.- Plano de Cortes y Elevaciones 4.- Certificado de seguridad Estructural (V°B° Profesional) 5.- Memoria Descriptiva 6.- Recibo de Pago de Derechos por poste 7.- Comprobante pago Tasa de repocicion TUSNE	3.70	150.00	7 DIAS	

Nota.- Los pagos por trabajos efectuados en via publica estan determinados en el TUSNE



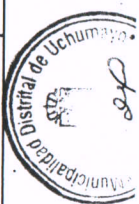
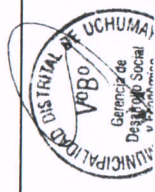
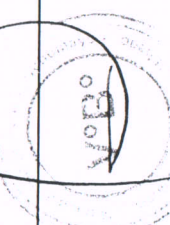
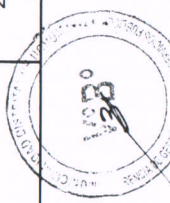
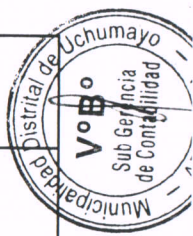
000003



**TEXTO UNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE UCHUMAYO**

000002

N° de Orden	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO	REQUISITOS	TARIFA		DURACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO	PLAZO PARA ATENDER
			% UIT	S/.		
REGISTRO CIVIL - CEMENTERIO						
18	AUTORIZACION DE SEPELIO EN EL SUBSUELO DEL CEMENTERIO MUNICIPAL BASE LEGAL Ley N° 26298 Art. 37 de la Ley N° 27444 Art. 56 de la Ley N° 27972	1.- Solicitud 2.- Croquis de Ubicación 3.- Partida de Defuncion o comprobante de tramite 4.- Pago por derechos de Cesion en Uso de Sub suelo. Nota: La dimension es de : * Sepultura en Tierra Para Niños del distrito 1,00 x 2,00 m. * Sepultura en Tierra Para Adultos del Distrito 3,00 x 1,00 m	3.46 5.19	140.00 210.00	40 años	
19	AUTORIZACION DE SEPELIO EN NICH O CEMENTERIO MUNICIPAL BASE LEGAL Ley N° 26298 Art. 37 de la Ley N° 27444 Art. 56 de la Ley N° 27972 D.S. 012-86-PCM	1.- Solicitud 2.- Croquis de Ubicación 3.- Partida de Defuncion o comprobante de tramite 4.- Pago por derechos de Uso Primera fila Segunda fila Tercera fila Cuarta fila Quinta fila	43.21 49.38 61.73 37.04 30.86	1750.00 2000.00 2500.00 1500.00 1250.00		
20	AUTORIZACION PARA COLOCAR LAPIDA, REJA, TAPA, ENCHAPE Y ADICIONALES EN NICH O D.S. 012-86-PCM	1.- Solicitud 2.- Recibo de Pago por derechos 3.- Acreditar la cancelacion de Nicho	1.23	50.00		
21	CONSTANCIA DE ENTIERRO O EXHUMACION Ley N° 27444 D.S. 012-86-PCM	1.- Solicitud 2.- Copia de DNI del solicitante 2.- Croquis de Ubicación de sepultura 3.- Acta de defuncion 3.- Pago por derechos	1.23	50.00		
22	AUTORIZACION PARA EXHUMACION Y/O TRASLADO DE CADAVER A OTRO NICH O Y/O CEMENTERIO Ley N° 27444 D.S. 012-86-PCM	1.- Solicitud 2.- Copia simple DNI 3.- Documento que acredite Parentesco con el Difunto 4.- Autorizacion del Ministerio de Salud y/o orden Judicial 5.- Documento de la entidad donde se efectura el traslado del cadaver 6.- Recibo de pago de Derechos	2.47	100.00		



12/1

